



COMUNE DI BUGGERU

PROVINCIA SUD SARDEGNA
via Roma, 40
tel. 0781 54 303 – fax 0781 54 424
pec: comune.buggerru@pec.it

POTENZIAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI

BANDO



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE

PREMESSO CHE:

- l'articolo 1, comma 449, della legge n. 232 del 2016 disciplina le modalità di riparto del Fondo di solidarietà comunale;
- l'articolo 1, comma 792, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 ha aggiunto al comma 449 dell'articolo 1 della citata legge n. 232 del 2016 la lettera d-octies), il cui primo periodo prevede che il Fondo di solidarietà comunale è destinato ai comuni delle regioni a statuto ordinario, della Regione Siciliana e della regione Sardegna, quale quota di risorse finalizzata a incrementare, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno e dei livelli essenziali delle prestazioni (LEP), utilizzando i fondi in argomento, ai fini di un incremento dei servizi sociali offerti al quale potranno essere considerate le seguenti spese:
 - Assunzioni di assistenti sociali a tempo indeterminato, qualora l'incidenza del numero di assistenti per il Comune e/o l'Ambito territoriale sociale di appartenenza sia inferiore a 1 ogni 6.500 abitanti;
 - Assunzione di altre figure professionali specialistiche necessarie per lo svolgimento del servizio;
 - Incremento del numero degli utenti;
 - Il significativo miglioramento dei servizi sociali comunali in relazione a un paniere di possibili interventi, che nella nota tecnica recante "Obiettivi di servizio e modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi, vengono definiti come interventi di attivazione di un servizio aggiuntivo o come intensificazione di un servizio esistente relativamente a:
 - Azioni di sostegno in favore di anziani autosufficienti e non autosufficienti, al fine di favorire la permanenza a domicilio;
 - Azioni di sostegno ai minori e alla genitorialità;

PREMESSO CHE il Buggerru è destinatario di risorse economiche derivanti dal Fondo di Solidarietà Comunale (FSC) istituito presso il Ministero dell'Interno, alla cui assegnazione sono associati specifici obiettivi di servizio finalizzati a garantire il potenziamento dei servizi sociali e il raggiungimento dei Livelli Essenziali delle Prestazioni - L.E.P.;

DATO ATTO CHE le risorse assegnate per il potenziamento degli obiettivi sociali sono vincolate all'attivazione del servizio per gli utenti aggiuntivi assegnati ogni anno e soggetti alla rendicontazione annuale da parte dei Comuni, attraverso la scheda di monitoraggio e rendicontazione a SOSE S.p.a. che, per l'anno 2024, sarà da inviare entro il 31 maggio 2025;

DATO ATTO CHE tra le varie opzioni di spesa ammesse, è contemplata anche l'intensificazione di un servizio esistente relativamente a interventi rivolti al sostegno in favore di anziani autosufficienti e non autosufficienti, al fine di favorire la permanenza a domicilio;

RITENUTO, quindi, di intensificare il servizio già esistente rivolto agli anziani non autosufficienti e autosufficienti affinché possa essere favorita la permanenza presso il domicilio;

VISTA la DGC n. 61 del 16/12/2024 avente ad oggetto LINEE DI INDIRIZZO PER L'UTILIZZO DEL FONDO DI SOLIDARIETÀ ASSEGNATO AL COMUNE DI BUGGERRU PER L'ANNO 2024 E PER L'ANNO 2025 DESTINATO AL POTENZIAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI.



VISTA la DGC n. 5 del 15/01/2025 avente ad oggetto LINEE DI INDIRIZZO PER L'UTILIZZO DEL FONDO DI SOLIDARIETÀ ASSEGNATO AL COMUNE DI BUGGERRU PER L'ANNO 2024 E PER L'ANNO 2025 DESTINATO AL POTENZIAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI. APPROVAZIONE TABELLA E CRITERI.

RENDE NOTO CHE

Sono aperte le iscrizioni al POTENZIAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI rivolto agli anziani autosufficienti e non autosufficienti, al fine di favorire la permanenza a domicilio.

art. 1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio costituito da un complesso di interventi e prestazioni socio-assistenziali, erogati presso il domicilio del beneficiario finalizzati alla cura della persona, che si trova in condizioni di temporaneo o permanente stato di non autosufficienza.

Gli interventi e le prestazioni possono assumere forme diverse a seconda delle esigenze delle persone richiedenti e delle loro famiglie.

Le finalità del servizio sono le seguenti:

- favorire l'autonomia della persona, la vita di relazione e la permanenza nell'ambiente familiare e sociale anche in situazioni di disagio;
- curare ed assistere pazienti in condizioni tali da essere trattabili a domicilio, migliorando la qualità di vita degli stessi;
- sostenere le capacità di auto-cura dell'individuo e della famiglia, mediante la trasmissione di competenze utili per una autonomia di intervento;

art. 2. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio verrà avviato presumibilmente il 1 marzo e avrà una durata massima di 12 mesi.

art. 3. CRITERI DI AMMISSIONE

Possono presentare richiesta di ammissione i residenti nel Comune di Buggerru i quali hanno compiuto i 65 anni di età entro il 31/12/2024.

art. 4. MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Le domande di iscrizione, possono essere presentate dal giorno 17/01/2025 e sino al 07/02/2025 compilando la modulistica allegata al bando e inviandola all'indirizzo di mail certificata comune.buggerru@pec.it oppure consegnando a mani la documentazione presso l'ufficio protocollo del Comune nei giorni e orari di apertura al pubblico.



art. 5. PUNTEGGI ATTRIBUITI ALLE DOMANDE.

Alle domande di iscrizione viene attribuito il punteggio riportato nella “Tabella criteri e punteggi” che si riporta in allegato (allegato 1). I criteri di assegnazione dei punteggi sono stati approvati con deliberazione G.C. n. 5 del 15 gennaio 2025.

art. 6. GRADUATORIA E AMMISSIONE AI SERVIZI

Sulla base delle domande presentate viene redatta, agli esiti dell'istruttoria condotta dall'ufficio, la graduatoria provvisoria, con indicazione esclusivamente del punteggio attribuito a ciascun richiedente. Per ragioni di tutela della privacy, i richiedenti sono identificati dal numero di protocollo che viene attribuito al momento della protocollazione della domanda stessa. Le graduatorie provvisorie sono pubblicate sul sito Internet del Comune nell'Albo pretorio.

Gli utenti hanno 15 giorni di tempo per presentare eventuale ricorso scritto e motivato al Responsabile. I ricorsi presentati oltre tale termine non vengono esaminati. Il ricorso scritto, corredato da copia del documento di identità, può essere presentato:

1. via PEC all'indirizzo comune.buggerru@pec.it
2. personalmente all'ufficio protocollo del Comune di Buggerru

I ricorsi presentati nel termine di 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria vengono esaminati nei successivi 15 giorni. Valutati gli eventuali ricorsi, si procede all'approvazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione dei bambini al servizio.

La graduatoria definitiva comprende anche le liste di attesa alle quali si ricorre, a scorrimento, in base alle rinunce/accettazioni delle posizioni precedenti in graduatoria, oltre che per l'assegnazione dei posti risultati disponibili per rinunce o ritiri nel corso dell'anno. La graduatoria definitiva è resa pubblica sull'albo pretorio del sito istituzionale del Comune di Buggerru.

art. 7. GRADUATORIA DEFINITIVA

A seguito della formazione della graduatoria definitiva, il monte ore disponibile sarà distribuito in maniera proporzionale rispetto al punteggio ottenuto.

art. 8. MODALITÀ DI GODIMENTO DEI SERVIZI

Non è possibile usufruire del servizio in maniera occasionale e saltuaria.

art. 9. CONTROLLI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., potranno essere effettuati idonei controlli, sia a campione che in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità dei dati dichiarati. I controlli potranno essere sia preventivi che successivi alla concessione del contributo. A norma inoltre dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. Nel caso sia accertata l'erogazione di somme indebite, il Comune provvede alla revoca del servizio e alle azioni di recupero delle somme equivalenti al servizio erogato. Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e ss.mm.ii. in sede di istruttoria il Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete, può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni nonché



ordinare esibizioni documentali. I termini per la conclusione del procedimento si intendono sospesi sino alla conclusione del controllo.

art. 10. TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003), nonché del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali.

L'elenco degli identificativi delle domande dei beneficiari e l'importo e dei contributi assegnati saranno pubblicati all'Albo pretorio, nonché sul sito del Comune di Buggerru ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è la dott.ssa Eleonora Pisanu, Responsabile del Servizio Socio Culturale.